



Fiche de poste coordonnateur (trice)/accompagnateur (trice) en insertion

L'association Office de tourisme Intercommunal Corbières Minervois créée en 1986 pour structurer, organiser et promouvoir le tourisme a mis en place un chantier d'insertion depuis 2001 dont le support est la création, l'entretien et la signalétique des sentiers de randonnées pédestres et VTT sur le territoire de la Communauté de Communes de la région Lézignanaise Corbières Minervois.

Le chantier est organisé avec :

- Une direction Tourisme/Insertion
- Une comptable Tourisme/Insertion
- Un coordonnateur accompagnement socioprofessionnel réalisé en interne poste à pourvoir
- Une conseillère numérique Tourisme/Insertion
- 2 équipes composées d'un encadrant technique d'insertion de 4/5 postes de personnes en insertion recrutées pour une période de 6 mois renouvelable en CDDI (contrat à durée déterminée d'insertion) soit 9 postes d'agents entretien environnement au total.

Le coordonnateur sera en charge de la coordination des deux équipes et de l'accompagnement de 9 postes en insertion.

Nous œuvrons sur le territoire de la communauté de communes de la région Lézignanaise Corbières Minervois qui finance et confie des missions dans le cadre de sa compétence à l'association.

Le chantier est financé par la communauté de communes, le Département et l'Etat.

Missions :

- ✓ Sous la responsabilité de la Direction vous aurez pour mission :
- ✓ Assurer la coordination du chantier d'insertion et son administration (ASP, Sil'esa, rapports compte rendu)
- ✓ Faire le lien avec les encadrants techniques (accompagnement des publics, planning, sécurité...)
- ✓ Réaliser la gestion administrative du chantier d'insertion, productions de bilans, organisation des congés
- ✓ Représentativité de la structure sur les réunions extérieures
- ✓ Réaliser les recrutements, travailler le parcours d'insertion et professionnel des salariés en CDDI
- ✓ Identifier et suivre les problématiques sociales individuelles, l'orientation des publics
- ✓ Actions relatives à la mobilité professionnelle
- ✓ Mettre en place des ateliers avec intervention extérieure ou pas
- ✓ Dépôt de demande de financement, être force de proposition pour la recherche de financement

Savoir être :

- ✓ Autonomie
- ✓ Savoir travailler en équipe projet
- ✓ Discrétion et confidentialité
- ✓ Rigueur et sens de l'organisation
- ✓ Facilitateur et recherche de solutions

Profil :

- ✓ Expérience dans la coordination d'équipe et l'accompagnement socioprofessionnel
- ✓ Capacité d'animation
- ✓ Capacité rédactionnelle
- ✓ Capacité d'encadrement
- ✓ Compétences et diplôme requis :
- ✓ Capacité à travailler en équipe
- ✓ Savoir coordonner une équipe
- ✓ Avoir une bonne connaissance du bassin d'emploi
- ✓ Sens de l'organisation
- ✓ Expérience dans la profession souhaitée
- ✓ Bonne maîtrise de Sil'esa, ASP et plateformes de l'inclusion
- ✓ Usage maîtrisé des outils informatiques
- ✓ Bac +3 minimum dans le domaine du social et de la formation
- ✓ Licence professionnelle de gestion des ressources humaines spécialisée dans l'insertion, l'accompagnement et la formation.

Conditions :

- ✓ Date limite de candidature : 30 août 2025
- ✓ CDD de remplacement d'une salariée en arrêt maladie (Convention collective nationale des organismes de tourisme N° 3175)
- ✓ Chantier convention pour 6.50 TP soit 10-12 postes en CDDI.

Type d'emploi :

- ✓ CDD Temps partiel contrat de 130 heures
- ✓ Gratification de fin d'année (67% du salaire mensuel)
- ✓ Mutuelle individuelle prise en charge à 100 % par l'employeur
- ✓ Travail sur 7.5 heures/ jour sur 4 jours (lundi, mardi, jeudi, vendredi)
- ✓ Horaires 8h30-12h et 13h30-17h30

Salaire :

- ✓ Convention collective 3175 échelon 2.3 qualification de la fonction Gestion d'une mission globale
- ✓ Brut à temps partiel 2053.92 €
- ✓ Période d'essai 2 mois.

Candidature à retourner : lettre de motivation et cv à transmettre par mail à recrutement@ptcm.fr

Code Rome K1201